| FICHA: | NIVEL: | PROGRAMA DE FORMACIÓN: | CÓDIGO: | VERSIÓN: |
|---|---|---|---|---|
| 2331583 | Técnico | Servicio de Recepción Hotelera | 633400 | 1 |
| **AMBIENTE:** | | **GESTOR DE PROYECTO:** | **INICIO FICHA:** | **FIN FICHA:** |
| Casa del Artesano Filandia | | Juan Carlos Ramirez Molina | 18/05/2021 | 9/04/2022 |
| **CÓDIGO PROYECTO:** | | **PROYECTO FORMATIVO:** | | |
| 2163127 | | Prestación del Servicio de Recepción Hotelera con Estándares de Calidad y Sostenibilidad. | | |

| HORA | | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8:00 a. m. | 8:30 a. m. | Piedad Alvarez Jaramillo | David Andres Gaitan | Piedad Alvarez Jaramillo | Juan Carlos Ramirez Molina | Juan Carlos Ramirez Molina |
| 8:30 a. m. | 9:00 a. m. | | | | | |
| 9:00 a. m. | 9:30 a. m. | | | | | |
| 9:30 a. m. | 10:00 a. m. | | | | | |
| 10:00 a. m. | 10:30 a. m. | | | | | |
| 10:30 a. m. | 11:00 a. m. | | | | | |
| 11:00 a. m. | 11:30 a. m. | | Juan Carlos Ramirez Molina | | | |
| 11:30 a. m. | 12:00 p. m. | | | | | |
| 12:00 p. m. | 12:30 p. m. | | | | | |
| 12:30 p. m. | 1:00 p. m. | | | | | |
| 1:00 p. m. | 1:30 p. m. | | | | | |
| 1:30 p. m. | 2:00 p. m. | | | | | |

| Id | Resultado de Aprendizaje | Horas | Comienzo | Fin | Instructor |
|---|---|---|---|---|---|
| 31 | **240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común** | **88 horas** | **vie 26/07/19** | **mar 5/04/22** | |
| 37 | 5. Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano. | 44 horas | mar 25/01/22 | mar 5/04/22 | David Andres Gaitan |
| 39 | **210301098 Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico.** | **184 horas** | **mié 6/10/21** | **mié 6/04/22** | |
| 41 | 2. Realizar el cobro de los servicios y/o productos del hotel, de acuerdo con las políticas establecidas en la empresa. (96 horas / 2 créditos). | 124 horas | lun 24/01/22 | mié 6/04/22 | Piedad Alvarez Jaramillo |
| 47 | **260201066 Registrar huésped de acuerdo con procedimiento y normativa técnica.** | **310 horas** | **mar 17/07/18** | **vie 8/04/22** | |
| 49 | 1. Realizar check in al huésped de acuerdo con protocolos de servicios, procedimientos técnicos y normatividad. (96 horas/ 2 créditos). | 80 horas | mar 25/01/22 | vie 25/02/22 | Juan Carlos Ramirez Molina |
| 53 | 4. Legalizar salida del huésped conforme con protocolos de servicio, normas de seguridad y requisitos legales vigentes. (96 horas/ 2 créditos). | 84 horas | mar 1/03/22 | vie 8/04/22 | Juan Carlos Ramirez Molina |